

T.C

ŞAHİNBİY KAYMAKAMLIĞI

AYŞE MUSTAFA SEVCAN İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır: parlayacak.  
O benimdir, o benim milletimin ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Gurbın afakını sarmışsa çelik zırhı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hüda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vedd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cehihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Otsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*M. Akif ERSOY*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüslit bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladi! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Akif ERSOY*



## ÖNSÖZ

Eğitimin amacı herkesin tam ve fırsat eşitliği içinde, bireylerin yaşam projelerini hayata geçirmesini zenginleştirecek potansiyellerle donatımını sağlamak, onları girişimde bulunmaktan ve sorumluluk yüklenmekten kaçınmayan, eleştirel düşünme becerilerine sahip aktif yurttaşlar olmaya yönlendirmek, insan hakları, demokrasi ve çevresel, kültürel ve estetik değerler konusunda duyarlı olmalarını sağlamaktır.

Ayşe Mustafa Sevcan İlkokulu Müdürlüğü ülke kaynaklarının en etkin ve verimli kullanılması için stratejik yönetim anlayışıyla; kurum kültürü ve kimliğinin oluşturulmasını sağlarken yönetim ve organizasyon anlamında kendini gerçekleştirirken kaynak kullanımı konusunda ekonomik, verimli, etkin ve etkili olacaktır. Okulumuz, eğitim ve öğretimde bölgesinde saygın bir yer almış olup, bu yönde çalışmalarını tüm kadrosuyla daha da ileriye götürmeye kararlıdır.

2024-2028 Gazi Mustafa Kemal İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planına katkı sağlayan okulumuz çalışanları ve paydaşları ile okulumuz Stratejik Plan Hazırlama Ekibine ve Stratejik Plan Üst Kuruluna teşekkür ederim.

Abdurrahim ANUŞTEKİN  
Okul Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI *.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	21
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	24
MİSYONUMUZ *.....	24
VİZYONUMUZ *.....	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ *.....	24
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	26
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	26
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	29
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	33
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	35
EKLER:.....	36

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
ABDURRAHİM ANUŞTEKİN	MÜDÜR	GÖKMEN USANMAZ	REHBER ÖĞRETMENİ
NURETTİN KAYACAN	MD YRD		
MEHMET YAVUZ DEVECİ	ÖZEL EĞİTİM ÖĞRT		
HİLAL BİRKAN	SINIF ÖĞRT		
ŞEHNAZ ÇELİK BEŞE	SINIF ÖĞRT		
EDİBE DEMİR	İNG. ÖĞRT		

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### OKULUN TARİHÇESİ VE YAPISI

Okulumuzu Gaziantep'li iş adamı Hikmet Sevcan annesi Ayşe ve babası Mustafa Sevcan'ın hatırasına yaptırmış 2003-2004 Eğitim öğretim yılında İlköğretim Okulu olarak öğretime başlanmıştır. 2013-2014 öğretim yılından itibaren İlkokul olarak eğitime devam etmektedir.

Okulumuz 4 katlı, ısınması doğalgaz ile sağlanıyor. Okul bahçesi geniş, asfalt kaplı, bahçede oyun alanları (basketbol, futbol halı sahası, geleneksel çocuk oyunları vs.) bulunmaktadır. Toprak alanda ise farklı cins ve büyüklükte ağaçlar bulunmaktadır. Okulun girişi çok işlek bir caddeye açılmıyor ancak devamındaki cadde ana cadde olduğu için dikkat edilmesi gerekiyor. Okulun dışı güvenlik kameralarıyla izlenmektedir. Okulda internet bağlantısı mevcuttur, sınıflardan erişilebilmektedir. Okulda veli, çevre işbirliği düzenli bir şekilde sağlanmıştır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: GAZİANTEP		İlçesi: ŞAHİNBEY			
Adres:	Güneykent mah. 250 nolu sokak Şahinbey /Gaziantep	Coğrafi Konum (link)*:	<a href="http://sevcanilkokulu.meb.k12.tr/tema/iletisim.php">http://sevcanilkokulu.meb.k12.tr/tema/iletisim.php</a>		
Telefon Numarası:	03423602751	Faks Numarası:	---		
e- Posta Adresi:	735257@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	sevcanilkokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	735257	Öğretim Şekli:	TAM GÜN		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2003		Toplam Çalışan Sayısı*	45		
Öğrenci Sayısı:	Kız	449	Öğretmen Sayısı	Kadın	18
	Erkek	525		Erkek	21
	Toplam	974		Toplam	39
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 33,5	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 33,5
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 32,4	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 18
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		152.2 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		6 Ders Saati

**Açıklamalı [F11]:** Coğrafi konum linki oluşturulduktan sonra kısaltma uygulaması ile kısaltılmış link verilecektir.

**Açıklamalı [F12]:** Alttaki tablodan alınacaktır.

**Açıklamalı [F13]:** \*Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	17	13	30
Branş Öğretmeni	0	3	3
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel			
Yardımcı Personel	1	5	6
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	22	23	45

**Açıklamalı [F14]:** \*Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri*		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	29	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	864	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	29	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	29	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	78	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	58	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	6761	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5897			
Okul Kapalı Alan (m2)	0			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	0			
Kantin (m2)	50			
Tuvalet Sayısı	24			
Diğer (.....)				

**Açıklamalı [F15]:** Veriler varsa kayıt veya planlardan yoksa okul tarafından hesaplanmak yöntemiyle girilecektir.

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1-A	20	21	41	3-A	12	18	30
1-B	21	21	42	3-B	14	21	35
1-C	17	22	39	3-C	15	18	33
1-D	20	20	40	3-D	12	18	30
1-E	21	22	43	3-F	18	16	34
1-F	16	24	40	3-G	15	16	31
1-G	19	21	40	3-H	9	21	30
Hafif Zihinsel 1-A Şubesi	0	1	1	Hafif Zihinsel 3-A Şubesi	2	1	3
2-A	15	20	35	4-A	13	15	32
2-B	18	21	39	4-B	15	13	32
2-C	22	18	40	4-C	12	16	32
2-D	12	19	29	4-D	9	17	31
2-E	18	18	36	4-E	14	15	22
2-F	19	17	36	4-F	17	13	23
2-G	16	16	32	4-G	14	15	31
Hafif Zihinsel 2-A Şubesi	0	1	1	Hafif Zihinsel 4-A Şubesi	2	1	3

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	31	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbps

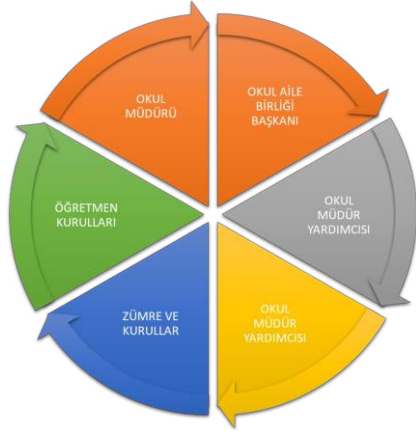
#### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	118.439 TL	83.578,18 TL
2023	148.336 TL	58.271,68 TL

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir\* :

**Açıklamalı [F16]:** (bu bölümde okul tarafından yapılan öğrenci, veli ve öğretmen anketlerine ilişkin sonuçlara yer verilecektir.)

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Veli Anketi Sonuçları:

Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri Anketinde Öğrencilerin Yazılı olarak İfade Ettikleri Okulun Olumlu (başarılı) - Olumsuz (başarısız) Yönleri	
Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Okulun düzenli olması</li><li>2. Okulda kantin olması</li><li>3. Okulu temizleyenlerin olması</li><li>4. Okulda yapılan etkinlikler</li><li>5. Okulda eğlenceli öğütler verilmesi</li><li>6. Okulun güvenli olması</li><li>7. Okul temiz olduğu için hastalıklardan korunması</li><li>8. Raflarda kitap olması</li><li>9. Eğlenceli bir okul olması</li><li>10. Okulun bahçesinde oyunlar olması</li><li>11. Kursların olması</li><li>12. Akıllı tahtaların olması</li><li>13. Projelerin olması</li><li>14. Yarışmaların yapılması</li><li>15. Okulda çeşitli faaliyetlerin yapılması</li><li>16. Öğretmenler çok iyi</li><li>17. Bahçenin güvenli olması</li><li>18. Görüşlerimin dikkate alınması</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Spor salonunun olmaması</li><li>2. Okul bahçe zeminin iyi olmaması</li><li>3. Kantin kullanım alanının yetersiz olması</li><li>4. Okul bahçe temizliğinin daha iyi olamaması</li><li>5. Koridorlarda gürültü olması</li><li>6. Kantinde daha sağlıklı ürünlerin bulundurulmaması</li><li>7. Kütüphanenin kullanım alanının yetersiz olması</li></ol>

Velilerin Görüş ve Değerlendirmeleri Anketinde Öğretmenlerin Yazılı olarak İfade Ettikleri Okulun Olumlu (başarılı) - Olumsuz (başarısız) Yönleri Görüş ve Değerlendirmeleri Anketinde Öğretmenlerin Yazılı olarak İfade Ettikleri Okulun Olumlu (başarılı) - Olumsuz (başarısız) Yönleri	
Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz	Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Okulumuzda yeterli miktarda kültürel ve sanatsal faaliyetler düzenlenmektedir.</li> <li>-Öğrencilerimize ilgili konularda gerekli rehberlik hizmeti verilmektedir.</li> <li>-İhtiyaç duyduğumda okulumuz çalışanlarıyla rahatlıkla görüşülebilmektedir.</li> <li>-Okulumuz ile ilgi durumlar zamanında veli ve öğrencilere duyurulmaktadır.</li> <li>-Okulumuza iletilen şikâyetler ve istekler dikkate alınmaktadır.</li> <li>-Okulumuz öğretmenleri yenilikçi ve farklı yaklaşımlarla ders işlemektedir.</li> <li>- Okulumuz veliler tarafından sevilmektedir.</li> <li>-Okul teknik yönden yeterli araç gereç ve donanıma sahiptir.</li> <li>-Okul her zaman temiz ve bakımlıdır</li> <li>-Okul binası ve diğer fiziki alanlar yeterlidir.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Profesyonel rehberlik hizmeti alamamaktayız.</li> <li>-Bizleri ilgilendiren konularda istek ve görüşlerimiz her zaman dikkate alınmamaktadır.</li> <li>-Öğretmenler arasında yetersiz işbirliği.</li> </ul>

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri Anketinde Öğretmenlerin Yazılı olarak İfade Ettikleri Okulun Olumlu (başarılı) - Olumsuz (başarısız) Yönleri	
Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz	Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.
1-Kurum kültürünün yerleşmiş olması 2-Okulumuzun yenilik ve gelişimlere açık olması 3-Teknolojik alt yapı 4-Deneyimli insan kaynakları 5-Tercih edilen bir kurum olması 6-Okulumuzda alınana kararların adil, tarafsız, objektif bir şekilde çalışanların katılımıyla alınması 7-Yenilik ve gelişmeleri takip eden bir idare yapısının olması	1-Personel yaş ortalamasının yüksekliği 2-Zaman zaman iletişim yetersizliği 3-Yetersiz rehberlik ve öğrenci tanıma zayıflığı 4-Eksik sinerji ve atalet 5-Çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin azlığı



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

**Açıklamalı [F17]:** Faktör değerlendirmesi yapılırken okula ilişkin çeşitli kırılımlar (öğrenci, çalışan vb) bilgi edinilmesi ve gözden kaçan alan olmaması için verilmiştir. Her bir kırılımla ilgili bir tespit yapma zorunluluğu olmadığı gibi bunlardan başka alan veya konularda da tespit yapılabilir. Unutulmaması gereken husus okulun iç ve dış faktörlerinin tümünün değerlendirilmesi gerektiğidir.

## İçsel Faktörler\*

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınıflarımızın kalabalık olmaması Teknolojik gelişmelerin takip edilmesi ve uygulanması Okulun ilkokul olarak tek kademeye hizmet veriyor olması Sınıf sayısının yeterli olması
Çalışanlar	Tecrübeli Öğretmen Kadrosu Öğretmenler Arasında Güçlü İş Birliği Ve Dayanışma Öğretmen Kadrosunda Sürekli Değişimin Olmaması
Veliler	Olumlu Okul Çevre- Okul Aile İlişkileri Güçlü Öğrenci- Veli- Öğretmen İletişimi
Bina ve Yerleşke	Sınıf sayısının yeterli olması Güvenli Okul Ve Okul Çevresi
Donanım	Okuldaki ders araç gereçlerine rahat ulaşılması
Bütçe	Öğrencilerin sosyoekonomik durumunun orta seviyede olması
Yönetim Süreçleri	Yöneticilerin Tecrübeli Ve Yeterli Olması
İletişim Süreçleri	Güçlü Öğrenci- Veli- Öğretmen İletişimi
vb	

**Açıklamalı [F18]:** Okul müdürü/müdürlüğü çatısı altında değerlendirilen algı ve olgular içsel (güçlü-zayıf) faktörleri belirtmektedir.  
Beşeri, Mali ve Teknolojik kaynaklar ile Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürü alanlarının içsel faktör değerlendirmesinde kullanılması beklenmektedir.  
Bu 5 alanın GZ ifadelerinde düşünülmesi gerekir.

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	Olumsuz Öğrenci Davranışları Öğrencilerin Devamsızlık Yapması
Çalışanlar	Bazı Öğretmenlerin Tükenmişliği Ve İsteksizliği
Veliler	Dezavantajlı Ailelerin Olması
Bina ve Yerleşke	Binamızın merdivenlerinin öğrenciler için çok sayıda ve dik olması
Donanım	FATİH projesinden yoksun olmak
Bütçe	Okulumuzdaki eksiklikleri giderecek bütçenin yetersiz olması.
Yönetim Süreçleri	Üniversite, okul iş birliğinin yetersizliği
İletişim Süreçleri	Velilerin İlgisiz Olması

## Dışsal Faktörler \*

Politik	Bakanlığımızın, öğrenci merkezli, görevde yükselme ve kariyer basamakları vb. konulardaki uygulamaya yönelik politikalar Mevzuatta gerçekleştirilen değişiklikler Yenilenen müfredat programı AB uyum süreci
Ekonomik	Okulumuzun çalışan ve diğer paydaşların azami tasarruf tedbirlerine önem veren bir tutum sergilemesi Okul aile birliğinin bulunması Velilerimizin eğitime olan duyarlılığının az olması dolayısıyla kaynak yaratma amaçlı gerçekleştirilen kermes vb. etkinliklere katkı sağlanmaması
Sosyolojik	Okul çevresinin eğitim düzeyi yüksek ve kültürel olarak şehir yaşamı standartlarına kavuşmuş kitlelerin yerleşkesi haline gelmesi.
Teknolojik	Okulumuzun eğitimde kullanılan projeksiyon, bilgisayar, kamera vb. görsel araçlara sahip olması Bakanlığımızın geliştirdiği e-okul uygulaması
Mevzuat-Yasal	Millî Eğitim Strateji Belgesi MEB 2023 vizyon belgesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu Millî eğitim ile ilgili mevzuat
Ekolojik	Gerek belediye gerekse Tarım ve Orman Bakanlığının sıfır atık projeleri ve yeşillendirme çalışmaları.

Fırsatlar

Tehditler

**Açıklamalı [F19]:** Okul müdürü/müdürlüğü kapsam alanı dışında kalan faktörler ise dışsal faktörler (fırsat-tehdit) olarak değerlendirilmiştir. İlçe milli eğitim müdürlüğünden başlamak üzere tüm Bakanlık örgütü, diğer kurum kuruluşlar, veliler, hayırseverler dışsal faktör ayrımında sayılabilecek temel gruplar niteliğindedir. FT ifadeleri belirlenirken PESTLE analizine ilişkin başlıklardan faydalanılır.

Politik	Merkezi olarak planlanan politikaların yerelde bir takım uyumsuzluklara sebebiyet vermesi.
Ekonomik	Destek personel yetersizliği, telafi edilecek hizmet alınmasına dönük finans eksikliği
Sosyolojik	Eğitimsiz ve İlgisiz Veliler Dezavantajlı Aileler
Teknolojik	Yanlış İnternet Kullanımı
Mevzuat-Yasal	Kurumsal bazda rotasyon uygulamasının hayata geçirilmemesi.
Ekolojik	Dikey yerleşim politikaları ve betonarme yerleşim.

#### Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim

Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

#### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Anaokulu sayısı ve anaokulu öğrencileri ise önceki yıllara kıyasla çok daha hızlı bir şekilde artmış durumdadır. Ancak okul öncesi eğitimin zorunlu olması kaçınılmaz bir gerekliliktir.
2	okullaşma oranları son yıllardaki artışını sürdürmektedir. sınıf tekrarı konusunda performansın düzeldiği görülmektedir
3	Türkiye’de özel eğitim hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısında artış olduğu görülmektedir
4	çocukların velilerinin bir kısmının devletin sağladığı hak ve hizmetlerden tam olarak haberdar olmadığı ortaya çıkmıştır
5	Yabancı uyruklu öğrenciler milli eğitim politikaları sayesinde oryantasyonu ve entegrasyonu olumlu sonuçlar vermiş ve okula devam oranları oldukça yüksek seviyelerdedir.
6	Okulumuz hayat boyu öğrenme hizmetlerini Halk eğitim Merkezi aracılığıyla çeşitli kültürel ve sportif faaliyetleri gerçekleştirmektedir.
7	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği
2	Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
3	Teknolojik imkanlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
4	Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
5	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme / Eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmaları
6	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal İletişim / Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi.
2	Kurumsal İletişim / İç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanması
3	Kurumsal Yönetim / Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi
4	Kurumsal Yapı / Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yeterliliği
5	Kurumsal Yapı / Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
6	

### BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### MİSYONUMUZ \*

Gelişen ve değişen teknolojiye ayak uydurabilen,  
Azimli,  
Zorluklar karşısında baş etme stratejilerini kullanabilen,  
İstikrarlı bir nesil yetiştirmektir.

**Açıklamalı [F110]:** (Okul türü gereği okulumuza mevzuat ile verilmiş olan temel görevi belirtir ifadeyi yazınız.)

#### VİZYONUMUZ \*

Milli Eğitimin temel amaçlarını gerçekleştiren,  
Ulusal, insani ve evrensel etik değerlere sahip,  
Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerde kendini gerçekleştirebilen,

**Açıklamalı [F111]:** (Çok ve verimli çalışılması durumunda beş yılın sonunda yakalanması mümkün olan ufka ilişkin ifadenin girilmesi beklenmektedir. Misyondan farklı olarak vizyon ifadesinde mevzuat yerine yönetimin ufku çok önem taşımaktadır.)



Topluma yararlı, yaratıcı ve pozitif düşünen,  
Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı,  
Farklılıkları zenginlik kabul eden,  
Araştıran, çağdaş ve demokratik bireyler yetiştirmektir.

#### TEMEL DEĞERLERİMİZ\*

- 1- Önce insan,
- 2- Liyakat,
- 3- Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri
- 4- Karşılıklı güven ve dürüstlük,
- 5- Kültür öğelerine bağlılık,
- 6- Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- 7- Eğitimde süreklilik anlayışı,
- 8- Adaletli performans değerlendirme,
- 9- Bireysel farkları dikkate almak,
- 10- Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,

**Açıklamalı [F112]:** Temel değerler okulumuzda var olan, var olduğunu düşündüğümüz, var olmasını arzu ettiğimiz Kişi, Süreç ve Performansa ilişkin değer ifadeleridir. İfadelerin kişiler (öğretmen, öğrenci, veli, yönetici, çalışan ..), Süreçler ve performans (çıktılar, sonuçlar) kapsamında değerlendirilmesi beklenmektedir.)

- 11- Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- 12- Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
- 13- Sürekli gelişim ve iletişim
- 14- Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandıracak
- 15- Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık

#### **BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**

##### **Açıklama:**

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

#### **TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

##### **Açıklamalı [F113]: Açıklama:**

- 1)Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2)Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3)Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

## Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. \*\*\*

**Stratejik Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. \*\*\*

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	99	99,9	99,9	99,9	99,9	99,9
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	85	87	90	93	95	99
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	10	9	9	7	6	4
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	4	3	2	2	1	1
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	95	97	100	100	100	100
PG.1.1.h	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halk eğitim)	217	250	270	300	350	500

**Açıklamalı [FI14]:** Eğitim ve öğretime erişim artırılmasına ilişkin amaç ifadesi yazılacaktır.

**Açıklamalı [FI15]:** Hedef ifadesi yazılacaktır.

**Açıklamalı [FI16]:** Hedef altında öğrencilerin okullaşma oranlarına ilişkin göstergeler, devam devamsızlık ve oryantasyon (uyum) eğitimlerine ilişkin göstergeler takip edilecektir.)

**Açıklamalı [FI17]:** Göstergelere ilişkin kısa açıklamalar altta verilmiştir. Okullar gösterge listesinde kendi türleri için belirtilen göstergeleri bu hedef altında takip etmelidirler, ayrıca listede belirtilen temel göstergelerin yanı sıra kendileri de gösterge ekleyebilirler

**Açıklamalı [FI18]:** Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise düzeyi.

**Açıklamalı [FI19]:** ilkokul düzeyi.

**Açıklamalı [FI20]:** Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise.. Bir hafta oryantasyon eğitiminin yanı sıra okulun hazırlayacağı oryantasyon programları da dikkate alınmalıdır.

**Açıklamalı [FI21]:** Özürlü veya özürsüz olarak öğrencinin ne sebeple olursa olsun derse girmediği gün sayısı baz alınarak hesaplanacaktır.

**Açıklamalı [FI22]:** Devamsızlığa ilişkin göstergeyle aynı şartlarda olmakla birlikte okulda bulunan yabancı öğrenciler baz alınacaktır.

**Açıklamalı [FI23]:** Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluk bakımında düzenlenmiş ve uygun olan okullar 1, olmayanlar 0 değeri verecektir.

**Açıklamalı [FI24]:** Halk eğitim merkezleri planında yer verilecek göstergedir.

**Açıklamalı [FI25]:** Halk eğitim merkezleri planında yer alacak göstergedir.

## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2.	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Nurettin KAYACAN Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3.	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Nurettin KAYACAN Müdür Yardımcısı	Aralık 2023
1.1.5.	OKUL İSG SORUMLUSU	Nurettin KAYACAN Müdür Yardımcısı	Periyodik kontrol tarihlerinde
1.1.6.	Türkçe dersinin haftalık bir saatinin kitap okumaya ayrılması	Okul idaresi ve öğretmenler	01/01/2024 31/12/2028
1.1.7.	Kitap Okuma Alışkanlığı Edindirme” projesinin düzenlenmesi.	Okul idaresi ve öğretmenler, Okul Aile Birliği	01/01/2024 31/12/2028

**Açıklamalı [F126]:** (Her bir hedef için yapılacak çalışmalar eylemler tablosunda belirtilecektir. Eylemler tespit edilirken söz konusu hedefte yapılacak iyileştirme için gerekli olacak tüm faaliyetler düşünülmelidir. Hedefe ulaşmak için birden fazla yol ve yöntem olacağı için bunlardan en az maliyetli ve en faydalı olacak yöntemin seçilerek eylem olarak tanımlanması gerekmektedir. Eylemler belirlendikten sonra eylem sorumluluğu veya yürütme ekibi belirlenmeli ve son olarak da gerçekleştirilmeye ilişkin faaliyet-eylem tarihi netleştirilmelidir.)

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.*

*(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,*

*Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.a	Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%)	20	30	50	60	70	80
PG.2.1.b	Okulumuzdaki Tasarım ve Beceri Atölyesi (Adet)	0	250	350	450	550	700
PG.2.1.c.	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	200	250	280	300	350	375
PG.2.1.d	Hedeflenen başarıyı gerçekleştiremeyen öğrencilerden destek programı eğitimine katılanların oranı (%)	85	88	90	95	98	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.			
1.1.2			
1.1.3			
1.1.4			

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	TÜRE GÖRE GİRİLECEK						
PG.1.1.b							
PG.1.1.c							

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.			
1.1.2			
1.1.3			
1.1.4			
1.1.5			



### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### Stratejik Hedef 3.1.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	TÜRE GÖRE GİRİLECEK						
PG.3.2.b							
PG.3.3.c							

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.			
1.1.2			
1.1.3			
1.1.4			
1.1.5			
1.1.6			
1.1.7			
1.1.8			
1.1.9			
1.1.10			

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)						
TOPLAM						

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.